

## FORMATIONS AU CONSEIL EN IMAGE et COMMUNICATION

### Dossier de demande d'admission

#### Validation de votre candidature

*Depuis le 14 avril 2012 (parution au J.O) par rétroaction depuis 2009, renouvellement le 17 juillet 2015 publié au JO le 25 juillet 2015, EXPRESSION CONSULTING a obtenu l'autorisation par le RNCP, "Réseau National des Certifications Professionnelles" de délivrer des certifications professionnelles d'état pour le métier de "conseiller(ère) en communication et image" de niveau IV.*



Centre de formation – LYON

EXPRESSION CONSULTING

62, RUE LOUIS BLANC 69006 LYON

Tel. +33 (0)6 03 20 44 60      FAX. 09 70 29 72 27

[contact@expression-consulting.fr](mailto:contact@expression-consulting.fr)

[www.expression-consulting.fr](http://www.expression-consulting.fr)

RCS LYON 490 836 905 00037

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 82 6909454 69 auprès du préfet de région de Rhône Alpes

Code APE 8559A

## Dossier de demande d'admission

Réponse de l'organisme de formation à votre candidature.

### Formation au métier de Conseiller(ère) en communication et image

Civilité :  Madame  Monsieur

Nom usuel : .....

*écrire en capitales ; nom marital pour les femmes mariées*

Vos prénoms : .....

Votre adresse :

.....  
.....

Code postal : |\_|\_|\_|\_|\_|\_| Commune : .....

### FORMATIONS SELECTIONNEES

Formation longue, **certification professionnelle reconnue par le RNCP, Niveau IV**

Formation sur mesure : à définir (*peut donner lieu à la Certification d'état – NIVEAU IV RNCP*)

avec VAP (Validation d'acquis professionnels).....

VAE : accompagnement à la Validation des Acquis & Expérience

Dates de la session : .....

### REPONSE DE L'ORGANISME DE FORMATION

#### CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Date de réception du dossier : .....

N° DE DOSSIER ATTRIBUE : .....

Nouvelle adhésion

Renouvellement

**Dossier admis**

.....  
.....

**Dossier non admis - Motifs du refus**

.....  
.....

Nom prénom Qualité Signature  
Tampon

## Dossier de demande d'admission – validation candidature

### Formation au métier de Conseiller(ère) en communication et image

#### VOTRE IDENTIFICATION

<p><b>Civilité :</b>    <input type="checkbox"/> Madame                      <input type="checkbox"/> Monsieur</p> <p><b>Nom usuel :</b> .....</p> <p><i>écrire en capitales ; nom marital pour les femmes mariées</i></p> <p><b>Vos prénoms :</b> .....</p> <p><b>Date de naissance et lieu de naissance:</b></p> <p>.....</p> <p>Nationalité : .....</p> <p><b>Votre adresse :</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Code postal :  _ _ _ _ _  Commune : .....</p> <p><b>Téléphone :</b></p> <p>Portable ..... Fixe .....</p> <p>Mail : .....</p>	<p>SVP coller votre photo</p>
--	-------------------------------

#### VOTRE SITUATION ACTUELLE :

- Salarié(e), précisez le poste : .....
- Demandeur d'emploi
- Commerçant, artisan, profession libérale
- Etudiant(e)
- Autres, précisez : .....

#### FORMATIONS SELECTIONNEES

- Formation longue, **certification professionnelle reconnue par le RNCP, Niveau IV**
  - Avec VAE (Validation d'acquis professionnels) .....
- Formation sur mesure : à définir (*peut donner lieu à la Certification NIVEAU IV RNCP*)
  - Avec VAE (Validation d'acquis professionnels) .....
- VAE : demande d'accompagnement à la Validation des Acquis & Expérience

Dates de session choisie : .....

## Comment avez-vous connu nos Formations ?

Internet       Bouche à oreille /recommandation par .....

.....

Autres : ( préciser merci) .....

.....

## VAE (validation des acquis et expériences)

### Demande de VAE (validation d'acquis et expériences)

La VAE s'adresse à « toute personne qui a exercé pendant au moins 1 an une activité professionnelle, salariée, non salariée ou bénévole, en rapport avec l'objet de sa demande.

Elle permet l'obtention de tout ou en partie d'une certification (diplôme, titre à finalité professionnelle ou certificat de qualification professionnelle) sur le parcours d'une expérience professionnelle salariée, non salariée (commerçant, collaborateur de commerçant, profession libérale, agriculteur ou artisan...) et/ou bénévole (syndicale, associative) et/ou volontaire, pour justifier tout ou partie des connaissances et des aptitudes exigées pour son obtention « (article L.613 du code de l'éducation).

Une Validation des Acquis de l'Expérience (VAE) pour le métier de consultant en communication et image peut alors faire l'objet d'une demande auprès de notre organisme.

Bloc de compétences : .....

Certification professionnelle : .....

## MODE DE FINANCEMENT DE VOTRE FORMATION :

Auto financement

Entreprise : .....

CPF : Nom de l'organisme (OPCA) .....

Dossier de prise en charge : .....

Auto financement du Kit étoffes (303 euros TTC)

## AUTOFINANCEMENT DE LA FORMATION

**Vous devez joindre au dossier de candidature, un chèque d'arrhes de 30% du montant de la formation choisie.** Il sera débité à la signature de votre convention de stage ou au démarrage de la formation. L'acompte peut être payé en deux fois.

Le solde sera à régler au premier jour de la formation. Un échéancier de paiement pourra être établi avec vous.

Expression consulting se réserve le droit d'encaisser l'acompte de 30% en cas d'annulation trop tardive.

Démarche : envoi d'une lettre recommandée avec AR au minimum 60 jours avant le début de la formation.

En cas de non-respect de ce délai, Expression consulting retiendra une indemnité égale à 30% du montant total de la formation.

A la suite d'un refus de candidature par le centre de formation, nous vous renvoyons la totalité de vos documents ainsi que le chèque d'acompte.

## DEMANDE DE FINANCEMENT

***Pour une prise en charge de votre formation, vous devez prévoir un délai de 4 mois avant le démarrage de la session.*** Tout dossier de prise en charge doit être fourni avec le dossier d'admission.

## VOTRE PARCOURS SCOLAIRE & DE FORMATION

1. Précisez le dernier diplôme obtenu avant la certification Conseillère en communication et image :

<input type="checkbox"/> BAC	<input type="checkbox"/> DUT <input type="checkbox"/> BTS	<input type="checkbox"/> DEUG	<input type="checkbox"/> Licence	<input type="checkbox"/> CAP	<input type="checkbox"/> BEP
<input type="checkbox"/> MASTER <input type="checkbox"/> Autre : .....					

2. Dans quel domaine ou quelle spécialité :  
.....

**Joindre impérativement une copie du diplôme le plus élevé.**

## VOTRE PARCOURS & PROJET PROFESSIONNEL

- Quel emploi ou quel métier exercez-vous avant votre formation au métier de Conseillère en communication et image ?

.....  
.....  
.....

- A ce jour, quel est votre statut ?

à votre compte, SVP, précisez le statut juridique (microentreprise, autoentreprise, SARL, EURL...  
.....

CDD  CDI  Autre .....

En recherche d'emploi ?

En formation ? .....

Autre ? Précisez : .....

- Quelle est votre rémunération mensuelle brut ou votre revenu brut annuel actuel ? \*

.....

(\* Informations demandées pour le suivi RNCP, merci)

- Quelles sont vos principales expériences professionnelles ?

---

---

---

---

---

---

- Quelles sont vos motivations pour devenir conseiller(ère) en image ?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

- Quelles sont vos qualités pour exercer ce métier ?

.....

.....

.....

.....

.....

- A l'issu de la formation, quel sera votre projet professionnel ? Déterminez, merci.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**ATTENTION : Votre dossier doit être complété, accompagné des différents documents suivants :**

**DOCUMENTS A FOURNIR OBLIGATOIREMENT**

- Le dossier de candidature dûment rempli
- Une photocopie de la carte d'identité (valide), passeport.
- Une photo d'identité
- Une lettre de motivations présentant votre projet professionnel de manière détaillé.
- Un Curriculum Vitae
- Une attestation d'assurance responsabilité civile en vigueur pendant la durée de la formation.
- 1 enveloppe simple timbrée 20g

**A renvoyer à l'adresse ci-dessous :**

**EXPRESSION CONSULTING 62, rue Louis Blanc 69006 LYON**

*Une réponse vous sera transmise sous une dizaine de jours.*

*Si votre candidature est retenue, nous vous proposerons un entretien pour valider votre inscription.*

**TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA RETOURNE**

*Les informations demandées au candidat à une formation ou à un stagiaire ont uniquement comme finalité d'apprécier son aptitude à suivre la formation, qu'elle soit sollicitée, proposée ou poursuivie. Elles doivent avoir un lien direct et utile avec l'action de formation (article L. 6353-9).*